

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1232500029508 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 26.10.2023 за
ГРН 1232500029508



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 0B5A5302434562A85C2AFC5CD0C285A2
Владелец: Карзанова Надежда Валерьевна
Заместитель начальника отдела
Действителен: с 13.03.2023 по 05.06.2024

УТВЕРЖДЕН

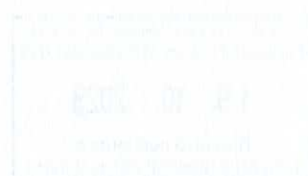
решением Общего собрания учредителей
Протокол № 1 от «25» сентября 2023 г.

У С Т А В

Автономной некоммерческой организации
«Пансионат социально бытового назначения «Уют Приморье»

Приморский край
г. Большой Камень

2023 г.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Пансионат социально бытового назначения «Уют Приморье», именуемая в дальнейшем - Организация, является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе добровольных имущественных взносов граждан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных уставом.

Организация является социально ориентированной некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность, предусмотренную пунктом 2.3 настоящего устава.

1.2. Полное наименование организации: Автономная некоммерческая организация «Пансионат социально бытового назначения «Уют Приморье».

Сокращенное наименование: АНО ПСБН «Уют Приморье».

1.3. Адрес место нахождения Организации: Приморский край, г. Большой Камень.

1.4. Правоспособность Организации возникает с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц (далее – «ЕГРЮЛ») сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений об исключении ее из ЕГРЮЛ.

1.5. В своей деятельности Организация руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», другими законодательными актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации и настоящим уставом.

1.6. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.7. Организация вправе иметь круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке и указанием на место ее нахождения, штампы и бланки со своим наименованием; собственную эмблему (при ее использовании Организацией вносится описание символики в свой устав) и другие средства визуальной идентификации.

1.8. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Имущество Организации используется для целей, определенных в уставе.

1.9. Организация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.10. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности, предусмотренными уставом Организации, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.11. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.12. Учредители не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации, а Организация не несет ответственности по обязательствам государства.

1.13. Требования настоящего устава обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее учредителями.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания Организации является организация и предоставление услуг социального обслуживания гражданам, в том числе признанным нуждающимися в социальном обслуживании, ребенка, детей, ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – получатели социальных услуг), направленного на улучшение условий их жизнедеятельности при сохранении пребывания гражданина в привычной благоприятной среде – месте их проживания, реализация гарантированного государством право граждан пожилого возраста и инвалидов, а также ребенка, детей с физическими недостатками, имеющими ограничение жизнедеятельности, частично или полностью утративших способность или возможность к самообслуживанию и нуждающихся в постоянном постороннем уходе, на социальное обслуживание на дому, с целью создания условий для устранения обстоятельств, ухудшающих условия жизни.



2.2. Предметом деятельности Организации является:

- содействие по уходу за престарелыми и инвалидами с обеспечением проживания;
- содействие в предоставлении социальных услуг без обеспечения проживания и проживанием;
- осуществление практической, научно-исследовательской, научно-методической и просветительской деятельности;
- участие в разработке и реализации федеральных, региональных и муниципальных программ поддержки социально-ориентированных некоммерческих организаций с учетом социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей.

2.3. Реализация уставной цели, предусмотренной п.2.1 устава Организации осуществляется посредством следующих видов деятельности:

- социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан;
- оказание социально-бытовых услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;
- содействие в оказании социально-медицинских услуг, направленных на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;
- оказание социально-психологических услуг, предусматривающих оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;
- оказание социально-педагогических услуг, направленных на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи в воспитании детей;
- оказание социально-трудовых услуг, направленных на оказание помощи получателям социальных услуг в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;
- оказание социально-правовых услуг, направленных на оказание помощи получателям социальных услуг в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;
- формирование толерантного отношения к детям с ограниченными возможностями в соответствии с уставными целями Организации;
- содействие в обеспечении возможностей для полноценного развития каждого ребенка независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психологических и других особенностей;
- оказание услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения;
- содействие оказанию услуг общественного питания;
- содействие в организации и участие в различных благотворительных и социальных акциях, проектах, программах, мероприятиях в соответствии с целями Организации.

2.4. Организация вправе заниматься предпринимательской и приносящей доход деятельностью, необходимой для достижения общественно-полезных целей, ради которых она создана и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.5. Организация осуществляет приносящую доход деятельность в пределах видов своей деятельности, определенных настоящим уставом. Виды приносящей доход деятельности:

- издательская деятельность, в том числе издания журналов, газет, книг, учебных пособий и периодических публикаций, и прочей печатной продукции на тему творчества и исполнительских услуг, в соответствии с целями создания Организации;
- содействие деятельности по медицинскому уходу с обеспечением проживания;
- организация и содействие в проведении семинаров, конференций, выставок, ярмарок, курсов, консультаций, семинаров в соответствии с целями и видами уставной деятельности Организации;

- содействие в организации досуговой деятельности граждан в соответствии с целями деятельности Организации;
- сдача в аренду собственного имущества;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- приобретение имущественных и личных неимущественных прав, патентов, лицензий, технологий, ноу-хау.

2.6. Прибыль, полученная Организацией в результате осуществления ею предпринимательской и приносящей доход деятельности, не распределяется между его учредителями, а направляется на цели, определенные настоящим уставом.

2.7. Лицензируемые виды деятельности осуществляются Организацией на основании лицензий, полученных в установленном порядке.

3. УЧРЕДИТЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Учредители могут пользоваться услугами Организации только на равных условиях с другими лицами.

3.2. Если иное не предусмотрено федеральным законом, учредители Организации вправе выйти из состава учредителей в любое время без согласия остальных учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» сведения о своем выходе в регистрирующий орган. В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Учредитель, вышедший из состава учредителей, обязан направить уведомление об этом соответствующему юридическому лицу в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

3.4. По решению учредителей Организации, принятому единогласно, в состав его учредителей могут быть приняты новые лица.

3.5. Если иное не предусмотрено действующим законодательством, физические и (или) юридические лица вправе войти в состав учредителей Организации с согласия других учредителей. Решение оформляется протоколом.

3.6. Все учредители Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИЕЙ. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

4.1. Коллегиальный высший орган управления Организацией – Общее собрание учредителей (далее «Общее собрание»), компетентный решать любые вопросы, связанные с деятельностью Организации.

ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ

4.2. Основная функция Общего собрания - обеспечение соблюдения целей, в интересах которых Организация была создана.

4.3. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

- внесение изменений и утверждение устава Организации;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- организация деятельности и контроль работы Организации в целом и ее отдельных подразделений;
- утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
- рассмотрение и утверждение сметы расходов и доходов Организации;
- определение порядка приема в состав новых учредителей (участников) и выхода из состава ее участников Организации; принятие в состав новых учредителей;
- назначение Генерального директора и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- утверждение штатного расписания;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и открытие

представительств Организации, в том числе количество, состав и наименование структурных подразделений Организации и прекращении их деятельности, утверждение положений о них;

- согласование назначения (увольнения) руководителей созданных хозяйственных обществ;
- утверждение штатного расписания созданных хозяйственных обществ, определение условий оплаты труда работников хозяйственных обществ согласно утвержденному штатному расписанию;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидатора или ликвидационной комиссии; об утверждении ликвидационных балансов;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации и размера оплаты аудиторских услуг;
- осуществление надзора за деятельностью Организации путем заслушивания отчетов Генерального директора, а также в случае необходимости самостоятельной проверки внутренней, в том числе финансово-хозяйственной документации;
- образование иных органов Организации и досрочное прекращение их полномочий.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания, не могут быть переданы им для решения другим органам Организации.

4.4. Общее собрание учредителей Организации правомочно, если на указанном собрании присутствуют более пятидесяти процентов голосов от общего количества учредителей.

Решения по вопросам, указанным п.4.3 по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются открытым голосованием квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов присутствующих на собрании, а по вопросу о принятии в состав учредителей новых лиц – единогласно.

4.5. Заседания Общего собрания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. В случаях, для принятия решений, предусмотренных настоящим уставом, может созываться внеочередное заседание.

4.6. На Общих собраниях ведется протокол в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению учредителей и Генерального директора.

Заседания Общего собрания проводит Генеральный директор (по должности), и избирается секретарь Общего собрания, выбираемый из состава учредителей Организации или приглашенных лиц на время проведения заседания.

4.8. Общее собрание уведомляется о созыве и проведении собрания (заседания) не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до даты проведения. Уведомление об Общем собрании должно содержать повестку дня собрания, форму проведения, дату и время.

4.9. Единогласным решением учредителей, может быть предусмотрено совмещение (очно-заочная) голосования на заседании Общего собрания и заочного голосования.

4.10. Заочное голосование проводится опросным путем посредством обмена документами с использованием почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение согласно Федеральному закону «О некоммерческих организациях» (пункт 4.1 статьи 29 Закона № 7-ФЗ).

4.11. Учредители могут участвовать на Общем собрании (в заседании) дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

4.12. Решение Общего собрания может быть принято без проведения заседания (заочное голосование) за исключением вопросов, относящихся к исключительной компетенции Общего собрания посредством отправки, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств, не менее половины от общего числа учредителей документов, содержащих сведения об их голосовании.

При этом решение считается принятым, если за него проголосовали учредители при голосовании квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов, направивших эти документы (бюллетени).

4.13. Проведение заседания Общего собрания и результаты голосования на заседании, а также результаты заочного голосования подтверждаются протоколом.



Протокол составляется в письменной форме, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств, и подписывается в случае проведения заседания председательствующим на заседании и секретарем заседания, а в случае принятия решения в результате заочного голосования - лицами, проводившими подсчет голосов или зафиксировавшими результат подсчета голосов.

4.14. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения лицам, входящим в состав его высшего органа управления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа управления.

4.15. Надзор за деятельностью Организации осуществляют его учредители.

В порядке надзора Общее собрание вправе запрашивать от Генерального директора и работников Организации все необходимые документы, материалы, а также личные объяснения по проверяемым вопросам. Запрашиваемые документы, материалы, а также личные объяснения должны быть предоставлены учредителям в течение не более 14 дней с момента запроса.

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

4.16. Текущее руководство Организацией осуществляет единоличный исполнительный орган – Генеральный директор, который назначается Общим собранием сроком на 5 (пять) лет, и может быть избран неоднократно из числа учредителей Организации.

4.17. Генеральный директор подотчетен Общему собранию, отвечает за состояние дел в Организации.

4.18. К компетенции Генерального директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания, в том числе:

- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и на предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Организации;
- распоряжается в пределах утвержденной Общим собранием сметы расходов и доходов, средствами Организации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- принимает на работу и увольняет работников Организации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации, выдает доверенности структурным подразделениям;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями;
- организует подготовку и проведение заседаний Общего собрания;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- решает все вопросы, которые не относятся к компетенции Общего собрания.

4.19. Генеральный директор несет ответственность перед Общим собранием за свою деятельность, отчитывается перед Общим собранием один раз в год.

4.20. Генеральный директор на время своего отсутствия (не более, чем на 60 дней) может назначить временно исполняющего обязанности Генерального директора из числа учредителей Организации, с выдачей доверенности с конкретными полномочиями при представительстве интересов Организации перед третьими лицами.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности налоговым органам, учредителям Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых учредителям Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет Генеральный директор.



5.4. Организация хранит следующие документы:

- устав Организации, изменения в устав Организации, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации;
- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы Организации;
- положение о филиале или представительстве Организации;
- годовые отчеты, в том числе документы бухгалтерского учета и отчетности;
- протоколы Общих собраний, заседаний учредителей;
- заключения аудитора Организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями Общего собрания, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

5.5. Организация обязана обеспечить учредителям доступ к указанным выше документам.

5.6. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации Общее собрание вправе назначить аудитора (аудиторскую организацию).

5.7. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Организацией и аудитором (аудиторской компанией) договора. Размер оплаты услуг аудитора определяется Общим собранием.

6. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители Организации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Организации.

6.2. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей (участников);
- субсидии, включая субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Организацией в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ);
- гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Организации и ее основных видов деятельности;
- доходы от хозяйственных обществ или участия в них;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- добровольные взносы (пожертвования), безвозмездные перечисления от граждан и юридических лиц;
- доходы от предпринимательской и приносящей доход деятельности, указанные в пунктах 2.3, 2.5 настоящего устава;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- иные источники, не запрещенные федеральным законом.

6.4. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

6.5. Все имущество Организации является ее собственностью и не может перераспределяться между учредителями Организации.

6.6. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

6.7. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.



7. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

7.1. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в Российской Федерации и за ее пределами, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных ею положений или иных документов.

7.2. Филиалом или представительством Организации является обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все ее функции или часть из них, в том числе функции представительства.

7.3. Структурные подразделения не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного Общим собранием Положения о структурном подразделении.

7.4. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

7.5. Руководители филиала и представительства назначаются и действуют на основании доверенности, выданной Генеральным директором.

7.6. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

8.1. Организация может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном ст.16 Федерального закона от 12.01.1996 №7 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

Другие основания и порядок реорганизации определяются ст.ст.57-60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

8.2. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение и преобразование) принимается по решению Общего собрания. Организация вправе преобразоваться в фонд.

8.3. Организация может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном ст.ст.61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований ст.ст.18-21 Федерального закона от 12.01.1996 №7 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

8.4. Организация может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным абз. 3 п. 2 ст. 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.5. С момента назначения ликвидатора или ликвидационной комиссии к ним переходят полномочия по управлению делами Организации. Генеральный директор и иные органы прекращают свою деятельность.

8.6. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы; документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив на территории которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

8.7. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном Общим собранием.

8.8. В случае если использование имущества ликвидируемой организацией в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Изменения в устав Организации вносятся по решению Общего собрания и подлежат государственной регистрации.

9.2. Государственная регистрация изменений к уставу Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Изменения, внесенные в устав, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации устава.

Документ подписан электронной подписью	
Дата и время подписания:	2023-10-23 13:02:03
Сертификат:	276564574878602413836060778604361097840, 2023
Владелец:	ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ПРИМОРСКОМУ КРАЮ
Казначейство России	с 2023-03-06 по 2024-05-29
Действителен:	